



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 24 lutego 2022 r.

Poz. 1128

UCHWAŁA NR S.0007.015.2022 RADY MIEJSKIEJ W RADLINIE

z dnia 22 lutego 2022 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiemu Żłobkowi Serduszko w Radlinie

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75 z późn. zm.)

Rada Miejska w Radlinie uchwala, co następuje:

- § 1. Nadaje się Statut Miejskiemu Żłobkowi Serduszko w Radlinie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Radlina.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2022 roku.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Radlinie

mgr Gabriela Chromik

Załącznik do uchwały Nr S.0007.015.2022
Rady Miejskiej w Radlinie
z dnia 22 lutego 2022 r.

Statut Miejskiego Żłobka Serduszko w Radlinie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie mowa jest o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75 z późn. zm.);
- 2) żłobku - należy przez to rozumieć Miejski Żłobek Serduszko w Radlinie;
- 3) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora żłobka;
- 4) rodzicach - należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 5) rodzinie wielodzietnej - należy przez to rozumieć rodziców wychowujących co najmniej trójkę dzieci w wieku do ukończenia 18. roku życia.

§ 2. 1. Żłobek jest miejską jednostką budżetową, której założycielem jest Miasto Radlin.

2. Terenem działania żłobka jest obszar administracyjny Miasta Radlin.

3. Żłobek świadczy usługi na rzecz mieszkańców Radlina.

4. Żłobek może świadczyć usługi dla mieszkańców innych gmin z zastrzeżeniem zaspokojenia w pierwszej kolejności potrzeb na usługi żłobka osób, o których mowa w ust. 3.

§ 3. 1. Żłobek przyjmuje nazwę: Miejski Żłobek Serduszko w Radlinie.

2. Siedziba żłobka mieści się w Radlinie, przy ul. Kornela Makuszyńskiego 15.

Rozdział 2. Cele i zadania żłobka

§ 4. Celem żłobka jest zapewnienie opieki dzieciom, o których mowa w art. 2 i art. 7 ust. 1 ustawy, w warunkach umożliwiających rozwój psychiczny i fizyczny dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych, właściwych dla ich wieku oraz wspomaganie rodziców w wychowywaniu dzieci.

§ 5. 1. Do zadań żłobka, oprócz wymienionych w art. 10 ustawy należy:

- 1) organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci;
- 2) organizowanie optymalnych warunków rozwoju osobowości, zdolności i zainteresowań dzieci;
- 3) wspomaganie dziecka w jego indywidualnym rozwoju, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 4) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dziecka;
- 5) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku rodziny dziecka niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dziecka;
- 6) zapewnienie dzieciom wyżywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami.

2. Zadania określone w ust. 1 realizowane są poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku potrzeb rozwojowych dzieci (z uwzględnieniem dzieci niepełnosprawnych) oraz opieki ze strony personelu żłobka posiadającego odpowiednie kwalifikacje;

- 2) organizowanie i prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych stymulujących indywidualny rozwój psychomotoryczny, uwzględniających indywidualne potrzeby, zdolności, zainteresowania, możliwości i potencjał dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) organizowanie zajęć w sposób zapewniający jak najlepszą integrację między dziećmi i współdziałanie w grupie rówieśniczej oraz naukę właściwych zachowań społecznych;
- 4) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;
- 5) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem (w przypadku dzieci niepełnosprawnych, uwzględniając rodzaj niepełnosprawności);
 - b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do żłobka

§ 6. 1. Do żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Radlina według kolejności zgłoszeń.

2. Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok.

3. Poza kolejnością do żłobka przyjmowane są dzieci:

- 1) posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
- 2) z rodzin wielodzietnych.

4. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w żłobku, kolejność przyjęcia dzieci ustalana jest według następujących kryteriów:

- 1) dzieci, których rodzeństwo aktualnie uczęszcza do żłobka - 4 pkt,
- 2) dzieci z rodzin zastępczych - 3 pkt,
- 3) dzieci rodziców samotnie wychowujących dzieci i spełniających przynajmniej jeden z warunków: - 2 pkt,
 - a) pracujących zawodowo,
 - b) uczących się w systemie stacjonarnym,
- 4) dzieci, których oboje z rodziców spełniają przynajmniej jeden z warunków: - 1 pkt,
 - a) pracują zawodowo,
 - b) uczą się w systemie stacjonarnym,

5. W przypadku uzyskania przez kilkoro dzieci tej samej ilości punktów, o przyjęciu do żłobka, decyduje kolejność zgłoszeń.

6. Dzieci, które nie zostały przyjęte do żłobka z powodu braku wolnych miejsc, pozostają na liście oczekujących i przyjmowane są do żłobka w miarę zwalniania się miejsc w żłobku, według zasady określonej w ust. 3-5.

7. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, jeżeli przewidywany okres nieobecności przekracza 3 miesiące, Dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka - na czas jego nieobecności - inne dziecko, w pierwszej kolejności z listy oczekujących, o której mowa w ust. 6.

8. W przypadku niewykorzystania miejsc dostępnych w żłobku, mogą zostać przyjęte do żłobka dzieci zamieszkałe poza terenem Radlina wg zasad określonych w ust. 3-5.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku

§ 7. 1. Opłata za pobyt dziecka w żłobku ma charakter ryczałtowy, miesięczny.

2. W razie nieobecności dziecka w żłobku opłata za pobyt nie podlega zwrotowi.

3. W razie nieobecności dziecka w żłobku opłatę za wyżywienie pomniejsza się o ilość dni absencji dziecka w danym miesiącu.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku

§ 8. 1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach integracyjnych i adaptacyjnych, w czasie dni otwartych oraz w uroczystościach okolicznościowych organizowanych przez żłobek.

2. Zajęcia adaptacyjne i integracyjne odbywają się po przyjęciu dziecka do żłobka.
3. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w żłobku.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 9. 1. Zmiany Statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.